



Lernzeitenplaner
2023/2024
Sekundarstufe I



Vorname
Name
Klasse
Klassenleitungsteam

GYMNASIUM



AM NEANDERTAL

Übersicht über die bereits bearbeiteten Lernzeitaufgaben

Hier kannst Du in der linken Spalte Deine weiteren Fächer eintragen und dann für jede Lernwoche abhaken, wenn Du Deine Ziele erledigt hast.

Lernwochen, 1. Halbjahr																					
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
D																					
E																					
M																					

Lernwochen, 2. Halbjahr																					
	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
D																					
E																					
M																					

Meine Kontaktdaten

Name _____

Straße, Hausnummer _____

Postleitzahl, Wohnort _____



Telefonnummern

Festnetznummer zu Hause _____

Handynummern der Eltern _____

Festnetznummern der Eltern (Arbeitsstelle) _____

Für den Fall, dass meine Eltern nicht erreichbar sind:

Mein Notfallkontakt

Name _____

Verwandtschafts-/Bekanntschftsverhältnis _____

Festnetznummer _____

Handynummer _____

Im Falle eines medizinischen Notfalls oder eines Unfalls muss man folgende Dinge über mich wissen (Allergien oder Unverträglichkeiten, regelmäßig einzunehmende Medikamente, Sonstiges):

Impressum
 Herausgeber:
 Gymnasium am Neandertal
 Heinrichstr.12, 40699 Erkrath
 Design:
 dyadesign, Düsseldorf
 Fotos
 iStock, fotolia, pixelio
 Druckerei
 reintjesprintmedien
 Stand 2023

**Ansprechpartner*innen am
Gymnasium am Neandertal**

Gymnasium am Neandertal
Heinrichstr. 12, 40699 Erkrath

SEKRETARIAT

Frau Ekzana Terpun

Mo-Do 7:30 – 15:15 Uhr
Fr 7:30 – 14:15 Uhr

Tel.: 0211 24 08 72- 0

Fax.: 0211 24 08 72- 10

E-Mail: gymneander@gymneander.de
Homepage: www.gymneander.de



Alle unten genannten Ansprechpartner*innen sind zentral über das Sekretariat erreichbar! Auf der Homepage finden Sie zudem die E-Mail-Adressen der Ansprechpartner*innen.

Schulleitung und Verwaltung

Schulleiter	Hans Gruttmann
kommissarische Stellvertretende Schulleiterin	Katrin Hübschen
Erprobungsstufenkoordinatorin (Jgst. 5–6)	Imma Beiermann
Mitarbeit Erprobungsstufe	Sina Schultz
Mittelstufenkoordinatorin (Jgst. 7–10)	Angela Wirtz
Mitarbeit Mittelstufe	Philipp Hoffstaedter
Oberstufenkoordinatorin (Jgst. EF–Q2)	Katrin Hübschen
Ganztagskoordinator	N.N.
Daltonkoordinatorin	Barbara Dunker
Beratungslehrerteam EF	_____
Beratungslehrerteam Q1	Philip Noack / Kathrin Stosiek
Beratungslehrerteam Q2	Johannes Krupp / Andrea Schmitt
Vertretungsplan	Stefan Knappstein

Schülerinnen- / Schüler- und Elternvertretungen

Schülersprecherteam	_____ / _____
Vertrauenslehrkräfte (SV)	_____ / _____
Schulpflegschaft	_____ (Vorsitz)
	_____ (Stellvertreter/in)
	_____ (Stellvertreter/in)
Förderverein (FFG)	Thomas Hesse (Vorsitzender)

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Ganztag

Ganztagsbetreuung, AGs (SKFM)	Sigrid Fiebig / Ute Reents
Schulsozialpädagogin	Sabine Kruse
Radio- und Filmwerkstatt	Mitarbeiter von kohleG
Hausmeister	Marc Wolfram

Lehrkräfte für individuelle und soziale Schülerberatung

Auslandsaufenthalte	Kathrin Stosiek
Gesundheitsprävention	Kristin Jagdhuber-Kaplan
Intensivkurse in der Sek. I	Saskia Blossey / Sonja Kronenberg
Lerncoaching	Christoph Hendrichs-Thieme / Philipp Hoffstaedter / Nicole Laufer / Kathrin Stosiek
Lese-Rechtschreib-Förderung	Iris Hermann / Annika Schmidt / Ute Stalpers
Medienerziehung	Michael Breitenbach / Barbara Stahl
Naturwissenschaftliche Woche Jgst. 9	Simona Grothkast / Kristin Jagdhuber-Kaplan
Schülerrudergemeinschaft	Marcus May / SRG
Studien- und Berufsberatung	Paul Wartenberg / Angela Weisbrod / Amelie Hofemeier Susanne Herzgen (Agentur für Arbeit)

Grußwort der Schulleitung

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern!

Das zurückliegende Schuljahr hat nach der Pandemie wieder mehr Normalität ins GymNeander gebracht, und wir sind zur vollständigen Umsetzung unseres Lernzeitenkonzeptes in freien Lernzeiten zurückgekehrt.

Parallel zum Lernzeitenkonzept geht die Digitalisierung am GymNeander mit großen Schritten voran. Im neuen Schuljahr sind alle Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 8 bis 10 mit einem iPad ausgestattet. Die Oberstufe nutzt schon seit einiger Zeit ihre eigenen Geräte und bei Bedarf stellt der Förderverein Tablets zur Verfügung. Diese fünf Jahrgangsstufen werden im nächsten Schuljahr weitestgehend mit elektronischen Büchern ausgestattet. Neben der Tatsache, dass nun die Schultaschen nicht mehr so voll und schwer sind, haben die Lernenden immer alle Bücher elektronisch zur Verfügung und können ihre Lernzeiten noch flexibler nutzen. Des Weiteren hat uns der Förderverein weitere fünf Koffer mit jeweils 20 iPads zur Verfügung gestellt. Damit sind wir in der Lage, auch in den Jahrgangsstufen 5 bis 7 mit iPads zu arbeiten. So können diese Schülerinnen und Schüler in die Arbeit mit dem iPad eingeführt werden, ehe sie in den nächsten zwei Jahren vom Schulträger ebenfalls ein eigenes Gerät zur Verfügung gestellt bekommen.

Hier gilt unser besonderer Dank dem Förderverein der Schule, der damit in diesem Jahr die größte Finanzierung seit Bestehen umgesetzt hat!

Auch im kommenden Schuljahr wird das Lernzeitenkonzept auf folgenden Grundprinzipien basieren:

▪ Selbstständigkeit und Eigenverantwortung

Lernen ist ein aktiver Prozess, der von jeder Schülerin und jedem Schüler individuell erlebt wird. Deshalb bedarf es einer guten Planung, einer effektiven Nutzung der Zeit und einer sorgfältigen Reflexion des Prozesses.

▪ Kooperation

Lernen gelingt oft besser, wenn man sich gegenseitig unterstützt. Du entscheidest, ob du alleine, mit einem Partner oder einer Gruppe deine Arbeiten erledigst. Hilfe gibst oder findest du bei Mitschülerinnen und Mitschülern (auch anderer Jahrgangsstufen) oder den Lehrkräften des GymNeander.

▪ Freiheit in Gebundenheit

Du entscheidest, was du bis wann wo und wie erarbeiten wirst. Die Lernpläne geben dir die Inhalte vor. Die Lernzeiten sind Unterrichtszeit, in denen alle das Recht haben, in Ruhe zu arbeiten. Genauer findest du auf Seite 16 dieses Lernzeitenplaners.

Dieser Lernzeitenplaner dokumentiert den gesamten Lernprozess im ganzen Schuljahr und wird von allen am Schulleben Beteiligten als Kommunikationsmittel genutzt. Damit ist er ein nützlicher Begleiter des Lernprozesses und wird zu einem unverzichtbaren Bestandteil des individuellen Lernens am GymNeander. Erläuterungen hierzu geben die folgenden Seiten.

Auch im Schuljahr 2023/24 freuen wir uns auf eine weiterhin konstruktive Zusammenarbeit, die durch Vertrauen, Respekt und Verständnis geprägt wird. Unseren Schülerinnen und Schülern wünschen wir viel Erfolg beim Lernen am GymNeander.



Hans Gruttmann
Schulleiter

Katrin Hübschen
kommissarische Stellvertretende Schulleiterin

Schulvereinbarung

Liebe/Lieber _____,

wir freuen uns, dass Du in unsere Schule gehst. Du sollst Dich in unserer Schulgemeinschaft wohl fühlen und etwas leisten. Damit das gelingt, sind viele Schritte nötig. Einer davon ist diese Schulvereinbarung, die zwischen Dir, Deinen Eltern, Deinem Klassenleitungsteam und der Schulleitung geschlossen wird.

Wir, die Lehrkräfte, die Schülerinnen und Schüler sowie deren Eltern und Erziehungsberechtigte, bilden eine Gemeinschaft von Menschen, die am Gymnasium am Neandertal miteinander leben, lernen und lehren.

Wir alle

- begegnen uns mit Höflichkeit, Zuverlässigkeit, Toleranz, Ehrlichkeit und Respekt.
- erkennen positive Leistungen an und formulieren Kritik konstruktiv.
- hinterfragen bei auftretenden Schwierigkeiten auch unser eigenes Verhalten.
- engagieren uns für unser gemeinsames Schulleben und unsere Werte, wie z.B. „Schule ohne Rassismus – Schule mit Courage“.

Wir Lehrerinnen und Lehrer

- unterstützen Selbstständigkeit, Eigenverantwortung und Kooperationsfähigkeit der Schülerinnen und Schüler.
- sorgen für eine dem Lernen förderliche Unterrichts Atmosphäre und einen entsprechenden Unterricht.
- bemühen uns um eine individuelle Förderung der Schülerinnen und Schüler.
- informieren Eltern und Erziehungsberechtigte über Verhalten und Leistungen ihrer Kinder.

Im Hinblick auf die Organisation und den Ablauf des Unterrichts nehmen am Gymnasium am Neandertal Eigenverantwortung, Selbstständigkeit und Kooperation aller am Schulleben Beteiligten eine zentrale Rolle ein. Dabei sind demokratische Prinzipien die Grundlage unseres Handelns.

Wir alle haben die Aufgabe, für ein offenes Schul- und Unterrichtsklima zu sorgen und unsere Schule weiterzuentwickeln. Dabei gilt es, die folgenden Grundsätze zu beachten:

Wir Schülerinnen und Schüler

- bemühen uns aktiv, selbstständig und eigenverantwortlich um einen erfolgreichen Unterricht und Lernprozess.
- sind hilfsbereit und unterstützen uns gegenseitig.
- sind mitverantwortlich für eine störungsfreie Lernatmosphäre und verhalten uns dementsprechend.
- informieren unsere Erziehungsberechtigten über wesentliche Ereignisse des Schulalltags.

Wir Eltern und Erziehungsberechtigte

- fördern die Selbstständigkeit und Eigenverantwortung unserer Kinder.
- unterstützen unsere Kinder in ihrer schulischen und persönlichen Entwicklung.
- stehen mit Lehrerinnen und Lehrern in einem konstruktiven Dialog.
- beteiligen uns am Leben der Schulgemeinschaft.

Wir verpflichten uns mit unserer Unterschrift, diese Vereinbarungen einzuhalten.

Erkrath, den _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift Klassenleitung / Jahrgangsstufenleitung

Unterschrift Schüler/in

Unterschrift Schulleitung

Unser „Lernzeitenmodell in Anlehnung an die Dalton-Pädagogik“

Was bedeuten Lernzeiten im Schulalltag?

Der Stundenplan im laufenden Schuljahr weist neben dem Fachunterricht die sogenannten „Lernzeiten“, die ebenfalls **Unterrichtszeit** sind, aus. Sie finden täglich in der ersten Stunde, an den Langtagen (Mo, Mi, Do) zusätzlich in der 4. Stunde, statt und sind für alle Schülerinnen und Schüler der Sek I **verpflichtend**. Wie bisher bietet das GymNeander darüber hinaus in **Lernzeiten plus** bis 16 Uhr die Möglichkeit, Aufgaben unter Aufsicht von qualifiziertem Fachpersonal zu beenden oder weiterzuführen.

Ein Drittel der Unterrichtszeit aller Fächer wird in die Lernzeiten verlagert. Ein Teil der Unterrichtsinhalte muss nun **selbstständig** und **eigenverantwortlich** während der Lernzeiten erarbeitet werden.

Damit die Schülerin oder der Schüler weiß, welche Inhalte, bis zu welcher Unterrichtsstunde, auf welche Weise erarbeitet werden müssen, wird dies von der Lehrkraft in einem sogenannten „**Lernplan**“ für das jeweilige Fach ausgewiesen. Der Lernplan enthält in der linken Spalte eine Übersicht über die Unterrichtsinhalte des weiterhin stattfindenden „regulären“ Unterrichts. In der mittleren Spalte finden sich die parallel dazu selbstständig zu erarbeitenden Aufgaben und in der rechten Spalte mögliche freiwillige Aufgaben. Ein Lernplan gilt in der Regel für eine **Lernphase** von vier Wochen.

Mit dem Wissen um die in den Lernplänen für das jeweilige Fach ausgewiesenen Aufgaben und Bearbeitungsfristen geht die Schülerin oder der Schüler in die Lernzeiten. Sie oder er entscheidet selbst, **in welcher Lernzeit, welche Inhalte, mit wem, bei welcher Lehrkraft, in welchem Raum** bearbeitet werden. Dabei kann es sein, dass manche Aufgaben in einem Fachraum erledigt werden müssen, z.B. weil ein physikalischer Versuch durchgeführt werden muss. Vielleicht erfordern die Aufgaben auch die Unterstützung der eigenen Fachlehrerin oder des eigenen Fachlehrers, weil nur dort besondere Hilfestellung zu einer Aufgabe gegeben werden kann. Ansonsten ist es möglich, die Aufgaben bei jeder anderen Lehrkraft zu bearbeiten, unabhängig davon, ob diese das bearbeitete Fach beziehungsweise die Schülerin oder den Schüler unterrichtet. Bei Fragen oder Problemen stehen alle Fachlehrkräfte **und** die anwesenden Schülerinnen und Schüler während der Lernzeiten zur Verfügung. Die Unterrichtsinhalte, die in den Lernzeiten erarbeitet werden, sind für den Unterricht im Klassen- oder Kursverband von Bedeutung. Die Schülerin oder der Schüler muss die Lernzeiten **genau planen** und darauf achten, für wann welcher Inhalt erarbeitet sein muss und im „regulären“ Unterricht benötigt wird.

Was in den Lernzeiten zu lernen ist, wird auch in **Klassenarbeiten**, mündlichen Prüfungen, Tests etc. überprüft und bildet die Grundlage für das weitere Vorankommen im Unterricht und die abschließende Leistungsbeurteilung.

Die Schülerin oder der Schüler ist also ggf. mit Unterstützung der Lehrkräfte oder anderer Schülerinnen und Schüler selbst dafür **verantwortlich**, dass die Inhalte in der vorgegebenen Zeit bearbeitet und gelernt werden. Deswegen ist eine vorausschauende Planung vor Beginn einer neuen Woche wichtig!

Unterstützung für diese vorausschauende Planung der Aufgabenbearbeitung bietet das **Klassenleitungsteam**. Jede Schülerin und jeder Schüler bespricht **mindestens einmal pro Woche** mit seiner Klassenlehrerin oder seinem Klassenlehrer die Planung der Lernzeiten in der folgenden Woche (Wann muss in der nächsten Woche welche Aufgabe fertig sein? Wann muss welche Aufgabe unbedingt in einem Fachraum oder bei der Fachlehrerin / dem Fachlehrer erledigt werden? In welcher Lernzeit ist die Fachlehrkraft anwesend? ...). Hier soll ebenfalls auf die vergangene Woche zurückgeblickt werden (Welche Aufgaben wurden erledigt, welche noch nicht? Sind alle Anwesenheitsstempel vorhanden? Wurde Fehlen durch die Eltern entschuldigt? ...). Jeder Schülerin/Jedem Schüler wird eine Tutorin/ein Tutor zugeordnet. Diese gelten als Ansprechpartner in allen Fragen des Lernens. Lernzeiten können auch während Spring- oder EVA-Stunden besucht werden und zählen somit auf dem persönlichen Lernzeitenkonto. Die Stempel im Lernzeitenplaner sind von den Lehrkräften in die jeweilige Stunde (weißes Feld) zu setzen. Für den Nachweis, dass pro Woche mindestens die korrekte Anzahl an Lernzeiten besucht wurde, sind die Schülerinnen und Schüler selbst verantwortlich – die Tutoren kontrollieren dies.

Alle Fachlehrkräfte haben in Ausnahmefällen, die mit dem Vertretungsteam abgesprochen werden, die Möglichkeit, sogenannte „**gebundene Lernzeiten**“ festzulegen. Hierbei bestellen sie einzelne Schülerinnen und Schüler oder eine ganze Lerngruppe in bestimmte Lernzeiten in ihren Fachraum. Zum einen kann hierbei vorher ausgefallener Unterricht (z.B. durch Krankheit) nachgeholt werden, zum anderen kann eine zeitintensive Aufgabe beendet werden.

1

Vorbereitung und Halbjahresplanung

- Schreibe die Klassenarbeitstermine und alle anderen wichtigen Termine (z.B. Abgabe von Arbeitsergebnissen, Referaten, etc.) in deinen Planer. Wichtige Termine findest du entweder auf der Homepage oder du erfährst sie über die Lehrerinnen und Lehrer.
- Notiere auch feste Termine in deiner Freizeit im Kalender deines Planers, so kannst du deine Schul- und Freizeitaktivitäten besser planen.

EINE GUTE PLANUNG
MACHT DAS LERNEN
LEICHTER

2

Planung in der Klassenleitungs- und Tutorenstunde

- Verschaffe dir einen Überblick über die zu erledigenden Aufträge für die kommende Woche; dafür musst du zunächst alle Lernpläne beisammen haben.
- Wenn die Aufgaben umfangreicher sind:
 - Schätze ein, wann du einen Teil fertig gestellt haben wirst bzw. musst.
 - Verteile die Arbeit so über die Woche(n), dass du regelmäßig arbeitest.
 - Achte darauf, dass du den Stoff nicht zu sehr zerstückelst oder aufschiebst.
 - Erledige nicht zuerst alle angenehmen oder leichten Aufgaben, sonst fehlt dir am Ende vielleicht die Motivation für die schwierigen oder für dich unangenehmen Dinge.
 - Versuche, deine Planung abwechslungsreich zu gestalten.
- Plane deine Lernwoche:
 - Was musst du / kannst du erledigen?
 - Brauchst du evtl. Hilfe durch Mitschülerinnen und Mitschüler oder Lehrkräfte?
 - Benötigst du Materialien, die du nur in einem bestimmten Fachraum vorfindest oder die du nur in der Schule hast?
- Trage für die kommende Lernwoche die Fächer, die du in der jeweiligen Lernzeit bearbeiten möchtest, in der Phasenübersicht mit Bleistift ein. Vergewissere dich, dass alle Aufträge aus den Lernplänen in deiner Planung auftauchen.
- Sorge dafür, dass du stets alle aktuellen Lernpläne in deinem Ordner bei dir hast. So hast du immer einen „Puffer“ an Aufgaben dabei, wenn du mal mit einer Aufgabe schneller als geplant fertig sein oder eine Vertretungsstunde haben solltest. Nutze die Zeit effektiv!

3

Aufgaben bearbeiten

- Arbeite die Aufträge gemäß deiner Planung ab.
- Korrigiere deine Planung sofort, wenn es Verschiebungen oder Änderungen gibt.
- Hake auf der Übersicht vorne im Lernzeitenplaner ab, wenn du eine Aufgabe in einem Fach erledigt hast.

4

Reflexion und Ziele

- Einmal pro Lernphase schaust du gemeinsam mit deiner/m Tutor/in auf deine Arbeitsprozesse in den letzten Wochen zurück und setzt dir Ziele für die kommenden Wochen.

Die Lernplattform Moodle – kurz vorgestellt

Das GymNeander Moodle ist unsere Lernplattform. Du findest sie im Internet unter folgendem Link:



<https://gymneander-erkrath.lms.schulon.org>

oder über den Link auf der linken Seite unserer Homepage!

Im Moodle kannst du eine ganze Menge Dinge tun. Du kannst:

- dich für AGs oder Intensivkurse anmelden.
- dich zu besonderen Kursangeboten anmelden.
- für manche Fächer Unterrichtsmaterialien einsehen.
- für manche Fächer Lernpläne sehen und kontrollieren.
- deinen Freunden und Lehrerinnen und Lehrern Mitteilungen schreiben, wenn du ein wichtiges Anliegen hast.
- in Foren Fragen zu Aufgaben oder Unterricht stellen.

und noch vieles mehr tun.

Alle Schülerinnen und Schüler des GymNeander haben dort einen Zugang. Du bekommst ihn in der ersten oder zweiten Schulwoche während einer Lernzeit.

Dein Nutzernamen besteht aus den ersten drei Buchstaben deines Vor- und Nachnamens. Beispiel: Bilbo Beutlin hat den Nutzernamen bilbeu. Am besten schreibst du ihn dir hier auf, denn er gilt auch gleichzeitig für die Anmeldung an allen PCs in der Schule.

Mein Nutzernamen

Dein Passwort musst du dir selbst ausdenken, aber besser nicht hier aufschreiben, denn Passwörter hält man geheim. Das Passwort muss gewissen Regeln gehorchen. Daher denkst du dir am besten eins aus, was du dir gut merken kannst und diese Regeln befolgt. Es muss Folgendes enthalten:

- Zahl (0,1,2 usw.)
- Sonderzeichen (!,?,.,,§,\$,% usw.)
- große und kleine Buchstaben

Je länger dein Passwort ist, desto sicherer ist es. Es muss mindestens 8 Zeichen lang sein. Ein Beispiel für ein gutes Passwort, das Bilbo sich gut merken könnte und die Regeln befolgt, sieht so aus:

Frodo_Buch_Smaug_1Ring

Falls du sichergehen willst, dass du es nicht vergisst, speichere es irgendwo auf deinem Handy ab oder gib einen verschlossenen Umschlag mit deinem Passwort bei deiner Klassenlehrerin oder deinem Klassenlehrer ab.

Hier findest du nun eine Übersicht über die wichtigsten Dinge auf der Moodleseite. Vorher musst du dich mit deinen Nutzerdaten anmelden. Das machst du ganz oben rechts auf der Moodle Startseite.

Wenn du dich für eine AG anmelden möchtest, musst du sie aus der Kursliste im AG-Bereich auswählen (hier im Beispiel wurde die Test-AG ausgewählt). Anschließend kannst du dich selbst anmelden (einschreiben).

A Ansprechpartner	<i>Wer steht mir bei Fragen zur Verfügung?</i>	Für die wesentlichen Themenbereiche rund um das Thema „Lernzeiten“ kann dieser Planer genutzt werden. Darüber hinaus stehen je nach Sachlage unterschiedliche Ansprechpartner (Klassenleitungsteams, Beratungslehrkräfte, Sozialpädagoginnen, Koordinatorinnen, Koordinatoren, Tutorinnen, Tutoren und Schulleitung) zur Verfügung.
B Beratung	<i>Wie werden wir als Eltern beraten?</i>	Elternsprechtage finden wie gewohnt einmal pro Halbjahr statt. Termine werden u.a. in diesem Lernzeitenplaner Seite 20/21 angekündigt. Mithilfe dieses Planers werden Sie quasi täglich über Vorkommnisse informiert und müssen alle fünf Wochen diese per Unterschrift zur Kenntnis nehmen. Die Fachlehrkräfte stehen zur Beratung jederzeit nach Terminabsprache zur Verfügung. Die Sprechzeiten finden Sie auf der Homepage.
B Beurlaubung	<i>Wann muss ich eine Beurlaubung für mein Kind beantragen?</i>	Alle Ereignisse, die ein Fehlen während der Unterrichtszeit zur Folge haben und die im Vorhinein bekannt sind, bedürfen einer vorher genehmigten Beurlaubung. Gründe für eine Beurlaubung können z.B. ein Arztbesuch, ein Krankenhausaufenthalt, eine Familienfeier, eine Beerdigung oder auch die Teilnahme an einer religiösen oder kulturellen Veranstaltung sein. Eine Beurlaubung unmittelbar vor oder nach den Ferien bzw. beweglichen Ferientagen und längere Beurlaubungen können nur durch die Schulleitung genehmigt werden. Im Unterschied zu einer Entschuldigung muss der Antrag auf Beurlaubung spätestens zwei Wochen vor dem geplanten Fehlen schriftlich eingereicht werden. Die Beurlaubung von einem Tag kann durch das Klassenleitungsteam / Beratungslehrerteam erfolgen.
E Elternmitarbeit	<i>Wie kann ich als Erziehungsberechtigte/r die Arbeit meines Kindes in der Schule unterstützen?</i>	Die Erziehungsberechtigten haben die Möglichkeit, sich regelmäßig im Lernzeitenplaner und in den Lernplänen über den Arbeitsprozess des eigenen Kindes zu informieren. Alle vier Wochen müssen der Lernfortschritt und eventuelle Bemerkungen zum Arbeitsverhalten an den vorgesehenen Stellen mit der Unterschrift zwecks Kenntnisnahme abgezeichnet werden.
E Erkrankung	<i>Was ist bei Erkrankung meines Kindes zu beachten?</i>	Ist Ihr Kind erkrankt und kann die Schule nicht besuchen, geben Sie bitte bis 8 Uhr desselben Tages telefonisch im Sekretariat Bescheid (Tel.: 0211 24 08 72-0) oder über das Online-Formular auf der Homepage. Bei Fehlen vor oder nach Ferien oder beweglichen Ferientagen muss ein ärztliches Attest vorgelegt werden. Die Entschuldigung in den anderen Fällen erfolgt über den Eintrag in diesen Lernzeitenplaner (Anleitung siehe Seite 22/23).
F Fehlzeiten	<i>Wie werden Fehlzeiten entschuldigt?</i>	Fehlzeiten können sowohl durch Erkrankung als auch durch Beurlaubung entstehen. In jedem Fall müssen Sie Ihr Kind schriftlich – ggf. zusätzlich durch eine ärztliche Bescheinigung – im vorgesehenen Mitteilungsfeld im Lernzeitenplaner entschuldigen (siehe Seite 24ff.).
H Hilfe	<i>Wer hilft den Schülerinnen und Schülern im Bedarfsfall?</i>	Die Lehrkräfte stehen insbesondere in den Lernzeiten als Ansprechpartner zur Verfügung. Ziel der Lernzeiten ist es aber auch, die Zusammenarbeit von und mit Schülerinnen und Schülern zu fördern.
I Individuelle Förderung	<i>Wie werden die Schülerinnen und Schüler individuell gefördert?</i>	Die Lernzeiten bieten Lehrkräften und Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit, auf individuelle Fragen, Probleme und Fähigkeiten einzugehen. So können z.B. nach Krankheit Lerninhalte gemeinsam mit der Lehrkraft nachgeholt werden. Darüber hinaus werden sowohl in den obligatorischen als auch fakultativen Lernzeiten thematische Förder- und Forderkurse durchgeführt, über die u.a. die Fachlehrkräfte Auskunft geben. Ab dem Schuljahr 2019/20 bieten die neu eingeführten Intensivkurse in der Sek. I weitere Möglichkeiten der individuellen Förderung und Forderung.

K Klassenarbeiten	<i>Wann und wie werden die Unterrichtsinhalte überprüft?</i>	Die eigenständig erarbeiteten Unterrichtsinhalte aus den Lernplänen werden regelmäßig wieder in den Fachunterricht eingebunden und in Klassenarbeiten, mündlichen Prüfungen, Tests etc. überprüft. Die Klassenarbeitstermine werden durch die Lehrkräfte rechtzeitig bekannt gegeben.
L Lernpläne	<i>Welche Funktionen haben sie?</i>	In den Lernplänen wird auf Wochenbasis festgelegt, was wann wie im Klassen- oder Kursverband bzw. selbstständig erarbeitet wird. Sie dienen den Schülerinnen und Schülern als Grundlage zur Planung der Arbeit in den Lernzeiten und den Eltern als Information über die gerade thematisierten Lerninhalte und Lernziele (Kompetenzen) der jeweiligen Lernphase.
L Lernzeiten	<i>Was bedeuten diese?</i>	Während der Lernzeiten erarbeiten sich die Schülerinnen und Schüler Teile der Unterrichtsinhalte aus den Lernplänen bei einer selbst gewählten Lehrkraft. Näheres dazu erfahren Sie auf Seite 9 dieses Lernzeitenplaners.
	<i>Warum sind die Lernzeiten „frei“ nutzbar?</i>	Die Schülerinnen und Schüler sollen in ihrer selbstständigen Arbeit gefördert werden und sich beispielsweise bei Problemen bei Lehrerinnen und Lehrern oder auch Schülerinnen und Schülern Hilfe suchen und anbieten.
L Lernzeitenplaner	<i>Welche Bedeutung hat der Lernzeitenplaner?</i>	Der Lernzeitenplaner dient als Kommunikationsmittel zwischen Schülerinnen und Schülern, Eltern und den Lehrkräften, als Informationsinstrument, als Terminkalender, zur Anwesenheitskontrolle sowie zur Dokumentation des Lernprozesses des Kindes.
	<i>Was passiert bei Verlust?</i>	Bei Verlust des Lernzeitenplaners müssen die Schülerinnen und Schüler einen neuen Planer im Sekretariat zu einem Preis von 15 € erwerben. Bei Verlust gelten die Aufzeichnungen der Lehrkräfte ersatzweise.
R Raumnutzung	<i>Wie wählen die Schülerinnen und Schüler ihren Lernort?</i>	Vor Beginn der Lernzeit sucht jede Schülerin und jeder Schüler eine Lehrkraft in ihrem Raum auf (Übersicht: hängt in den Fluren). Soll der Raum überfüllt sein, muss ein Alternativraum gefunden werden, um pünktlich mit der eigenständigen Arbeit zu beginnen.
	<i>Wie wird eine angemessene Arbeitsatmosphäre gewährleistet?</i>	Jede Schülerin und jeder Schüler hat das Recht auf eine Atmosphäre, die das Arbeiten ermöglicht, und damit auch die Pflicht dazu beizutragen, dass jeder ungestört lernen kann. Im „Raum der Stille“ muss es absolut still sein, während es in einem anderen Raum auch lauter zugehen kann, da hier z.B. Gruppenarbeit oder praktische Arbeit vorherrschen.
T Tutorstunden	<i>Was ist das?</i>	Grundsätzlich findet wöchentlich eine Tutorstunde statt, in der sich alle Schülerinnen und Schüler einer Lerngruppe bei ihrem Tutor versammeln. In dieser Stunde wird die nächste Lernwoche mit Hilfe der Lernpläne inhaltlich vorgeplant und im Lernzeitenplaner festgehalten. Es ist wichtig, dass dabei alle Fächer berücksichtigt werden, auch wenn Ihr Kind eigene Schwerpunkte setzen kann und soll.
	<i>Was macht die Tutor?</i>	Der Tutor kontrolliert die Vollständigkeit der Lernzeitenstempel, d.h. die Anwesenheit in den Lernzeiten. Fehlen Stempel aus Gründen, die Ihr Kind zu vertreten hat (z.B. Vergesslichkeit, Unwissenheit, unentschuldigtes Fehlen), so gilt diese Stunde im Regelfall als unentschuldig und Sie erfahren dies über die Einträge im Lernzeitenplaner. Zudem ist der Tutor Ansprechpartner in organisatorischen und pädagogischen Fragen.

Workshops

W

Was müssen die Schülerinnen und Schüler bei den Workshops beachten?

In den Fächern **Kunst** und **Musik** werden die Lernzeitaufgaben in Workshops, in denen die Schülerinnen und Schüler vornehmlich praktisch arbeiten, integriert. Die Informationen über die angebotenen Workshops, Termine und Orte erfolgen über **Aushänge** an den Informationsbrettern und Türen zum Kunst- bzw. Musikflur. Selbstverständlich stehen auch alle Fachlehrkräfte bei Fragen zur Verfügung.

Die **Anmeldung** erfolgt in der ersten Workshopstunde direkt bei der **Fachlehrkraft**. Die Workshops beginnen in der zweiten Schulwoche ab dem **14.8.2023**.

Die Belegungsverpflichtung der Workshops pro Fach beträgt im Schuljahr 2023/24 in

Jgst. 5: **Musik**: insgesamt 1 Halbjahr
Die Kunst-Lernzeit geht in das „Billie-Biber-Projekt“ im 2. Halbjahr.

Jgst. 6: **Musik** und **Kunst**; insgesamt jeweils 1 Halbjahr

Jgst. 7-9: **Musik** und **Kunst**: insgesamt jeweils 3 Quartale

Die Workshops in der Oberstufe finden ausschließlich bei den Fachlehrkräften statt.

Die **Mitarbeit** in den Workshops fließt in die jeweilige **Fachnote** mit ein.

Die Schülerinnen und Schüler lassen sich am Ende der Workshops ihre Teilnahme auf dem individuellen **Belegungsplan** von der Fachlehrkraft bestätigen. Dieser gilt als Nachweis und soll jeweils über die Erprobungs-, Mittel- und Oberstufe aufbewahrt werden. Die Workshops werden nur bei **regelmäßiger Teilnahme** (einzige Ausnahme Klassenarbeit/Klausur!) angerechnet. Bei Nichteinhaltung der Pflichtbelegung wird die **Zeugnisnote** um eine Notenstufe nach unten gesetzt und die freie **Wahl** der Workshops im folgenden Schuljahr eingeschränkt.

Im Fach **Sport** werden in Jahrgangsstufe 5 das Modul „**Klettern**“ und in Jahrgangsstufe 7 das Modul „**Fangen und Werfen**“ angeboten, die jeweils in einem Quartal rotierend von den Klassen durchlaufen werden. Hierbei werden die Klassen geteilt und die Gruppen besuchen in A- und B-Woche abwechselnd das Modul. Die Modulzeiten liegen parallel zu den Lernzeiten und sind im **Stundenplan** ausgewiesen. Die **Mitarbeit** in den Modulen fließt in die jeweilige **Fachnote** mit ein. Auskunft geben die jeweiligen **Fachlehrkräfte**.

Übrigens
dauert eine Schulstunde
60 Minuten!

Wenn du rudern möchtest, bist du bei der Schülerrudergemeinschaft (SRG) genau richtig. Gerudert wird am Unterbacher See auf dem SRG-Gelände. Kurz zusammengefasst kann man die SRG als eine Gemeinschaft bezeichnen, in der aktuelle und ehemalige Schülerinnen und Schüler des GymNeander jeden Alters gemeinsam an der frischen Luft Sport treiben.

Einmal im Jahr findet nach den Sommerferien die Ruderwanderfahrt statt, bei der wir eine Woche lang auf einem Fluss rudern. Es gibt auch eine Ruder-AG, an der du gerne teilnehmen und den Sport kennenlernen kannst.

www.srg-erkath.de



Grundsätzliches zum Lernzeitenplaner

1. Begib dich wöchentlich in der Klassenleitungsstunde zu deiner Klassenlehrerin/Tutorin oder deinem Klassenlehrer/Tutor und plane deine kommende Lernwoche.
2. Du bist verantwortlich für die Führung und die Vollständigkeit deines Lernzeitenplaners sowie deiner Lernpläne.
3. Bringe deinen Lernzeitenplaner jeden Tag mit zur Schule, um nachzuweisen, dass du selbstständig gearbeitet hast.
4. Begib dich pünktlich zu deiner (gewünschten) Lehrkraft in deren Lernzeitenraum und gib dort zu Beginn der Stunde deinen Lernzeitenplaner ab. Am Stundenende bekommst du diesen abgestempelt und ggf. mit einem Kommentar zu deinem Arbeitsverhalten versehen zurück. Solltest du deinen Lernzeitenplaner vergessen haben, musst du die Lehrkraft bitten, deinen Namen in der Lehrermappe einzutragen. Erst dann darf die Stunde im Nachhinein abgestempelt werden.
5. Lernzeiten sind Unterrichtsstunden, in denen selbstständig gearbeitet wird. Deine Mitschülerinnen und Mitschüler und Lehrerinnen und Lehrer können dir bei auftretenden Problemen helfen.
6. Respektiere, dass andere arbeiten wollen. Verhalte dich leise und störe andere nicht.
7. Markiere am Ende jeder Lernzeit im bearbeiteten Lernplan, wie weit du mit der Bearbeitung der Aufgabe(n) gekommen bist.
8. Sollte es dazu kommen, dass du deine Aufgaben in den Lernzeiten nicht termingerecht fertigstellen kannst, so solltest du diese in der fakultativen Lernzeit am Ende des Schultages oder zu Hause erledigen.
9. Bei Verlust muss der Lernzeitenplaner kostenpflichtig ersetzt werden. In diesem Fall gelten die Aufzeichnungen der Lehrkräfte als Ersatz für deine Notizen.
10. Du bist dazu verpflichtet, dich bei deiner Lehrkraft und im Sekretariat abzumelden, wenn du vor Unterrichtsende die Schule verlassen möchtest.

Hast du noch Fragen? Kläre sie mit deiner Klassenleitung / Tutorin / Tutor und bestätige den nächsten Absatz durch deine Unterschrift. Erkläre deinen Eltern den Lernzeitenplaner und bitte sie, ebenfalls zu unterschreiben. Für deine Eltern haben wir zudem noch einige Hinweise und Antworten auf häufige Fragen auf den Seiten 12 bis 14 zusammengestellt.

„Wir haben uns mit dem Lernzeitenplaner vertraut gemacht, wissen, wie wir ihn verwenden müssen und kennen die Regeln im Umgang mit dem Lernzeitenplaner. Wir haben verstanden, dass der Lernzeitenplaner als Dokumentations-, Rückmelde- und Kommunikationsmedium zwischen allen Beteiligten dient, um so eigenständiges Lernen effektiv zu fördern.“

Datum

Unterschrift Schüler/in

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

1. Halbjahr im Schuljahr 2023/2024

Uhrzeit	Länge	Std.	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	
8.00 - 9.00	60'	1	Lernzeit					
9.00 - 9.10	10'	WP	Wechselpause					
9.10 - 10.10	60'	2						
10.10 - 10.35	25'	HP	Hofpause					
10.35 - 11.35	60'	3						
11.35 - 11.45	10'	WP	Wechselpause					
11.45 - 12.45	60'	4	Lernzeit		Lernzeit			
12.45 - 12.55	10'	WP	Wechselpause					
12.55 - 13.55	60'	5	Mittagspause	Lernzeit plus	Mittagspause			
(13.55 - 14.00)	(5)	WP	Wechselpause					Wechselpause
13.55 - 14.55	60'	6		Lernzeit plus oder AGs			AGs	
14.55 - 15.00	(5)	WP	Wechselpause					
15.00 - 16.00	60'	7	Lernzeit plus oder AGs	AGs oder Betreuung	Lernzeit plus oder AGs	Lernzeit plus oder AGs		

2. Halbjahr im Schuljahr 2023/2024

Uhrzeit	Länge	Std.	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	
8.00 - 9.00	60'	1	Lernzeit					
9.00 - 9.10	10'	WP	Wechselpause					
9.10 - 10.10	60'	2						
10.10 - 10.35	25'	HP	Hofpause					
10.35 - 11.35	60'	3						
11.35 - 11.45	10'	WP	Wechselpause					
11.45 - 12.45	60'	4	Lernzeit		Lernzeit			
12.45 - 12.55	10'	WP	Wechselpause					
12.55 - 13.55	60'	5	Mittagspause	Lernzeit plus	Mittagspause			
(13.55 - 14.00)	(5)	WP	Wechselpause					Wechselpause
13.55 - 14.55	60'	6		Lernzeit plus oder AGs			AGs	
14.55 - 15.00	(5)	WP	Wechselpause					
15.00 - 16.00	60'	7	Lernzeit plus oder AGs	AGs oder Betreuung	Lernzeit plus oder AGs	Lernzeit plus oder AGs		

Schuljahr 2023/2024

August	September	Oktober	November	Dezember	Januar
1 Di <small>... KW 31</small>	1 Fr <small>Studententag für alle Lehrerausflug</small>	1 So	1 Mi <small>Allerheiligen</small>	1 Fr	1 Mo <small>Neujahr</small> <small>KW 01</small>
2 Mi	2 Sa	2 Mo <small>Herbstferien</small> <small>KW 40</small>	2 Do <small>15 bis 18 Uhr 1. Elternsprechtag Jgst. 5</small>	2 Sa	2 Di
3 Do	3 So	3 Di <small>Tag der Deutschen Einheit</small>	3 Fr <small>15-19 Uhr 1. Elternsprechtag Jgst. 6 - Q2</small>	3 So <small>1. Advent</small>	3 Mi
4 Fr <small>Ende Sommerferien</small>	4 Mo <small>Beginn Lernphase 2</small> <small>KW 36</small>	4 Mi	4 Sa	4 Mo <small>KW 49</small>	4 Do
5 Sa	5 Di <small>19 Uhr 1. Schulkonferenz</small>	5 Do	5 So <small>KW 45</small>	5 Di	5 Fr <small>Ende Weihnachtsferien</small>
6 So	6 Mi	6 Fr	6 Mo	6 Mi	6 Sa <small>Heilige Drei Könige</small>
7 Mo <small>Beginn Lernphase 1</small> <small>KW 32</small>	7 Do	7 Sa	7 Di	7 Do	7 So
8 Di	8 Fr	8 So	8 Mi	8 Fr	8 Mo <small>KW 02</small>
9 Mi	9 Sa	9 Mo <small>KW 41</small>	9 Do	9 Sa	9 Di
10 Do <small>19 Uhr Pfliegenschaftssitzung Q1</small>	10 So	10 Di	10 Fr	10 So <small>2. Advent</small>	10 Mi
11 Fr	11 Mo <small>KW 37</small>	11 Mi	11 Sa	11 Mo <small>Beginn Lernphase 5</small> <small>KW 50</small>	11 Do
12 Sa	12 Di	12 Do	12 So	12 Di	12 Fr
13 So	13 Mi	13 Fr <small>Ende Herbstferien</small>	13 Mo <small>Beginn Lernphase 4</small> <small>KW 46</small>	13 Mi	13 Sa
14 Mo <small>19 Uhr Pfliegenschaftssitzung Q2</small> <small>KW 33</small>	14 Do <small>Jgst. 6: Projekt Neanderthalmuseum</small>	14 Sa	14 Di	14 Do	14 So
15 Di <small>19 Uhr Klassenpfliegenschaftssitzungen Jgst. 5</small>	15 Fr	15 So	15 Mi	15 Fr	15 Mo <small>KW 03</small>
16 Mi <small>19 Uhr Klassenpfliegenschaftssitzungen Jgst. 6</small>	16 Sa	16 Mo <small>Beginn Lernphase 3</small> <small>KW 42</small>	16 Do	16 Sa	16 Di
17 Do <small>19 Uhr Klassenpfliegenschaftssitzungen Jgst. 7</small>	17 So	17 Di	17 Fr	17 So <small>3. Advent</small>	17 Mi
18 Fr	18 Mo <small>Studienfahrten Q2 bis zum 22.09.2023</small> <small>KW 38</small>	18 Mi	18 Sa	18 Mo <small>KW 51</small>	18 Do
19 Sa	19 Di	19 Do <small>Studententag (unterrichtsfrei) 2. schulinterne Fortbildung des Kollegiums</small>	19 So	19 Di	19 Fr <small>Ausgabe Laufbahnbescheinigungen Q2</small>
20 So	20 Mi	20 Fr <small>Quartalsende Q2</small>	20 Mo <small>KW 47</small>	20 Mi <small>Halbjahresende Q2</small>	20 Sa
21 Mo <small>18:30 Uhr, Beginn Mensa Klassenpfliegenschaftssitzungen, Jgst. 8</small> <small>KW 34</small>	21 Do	21 Sa	21 Di <small>19 Uhr 1. Informationsabend für Grundschulleitern (Mensa)</small>	21 Do <small>Beginn Weihnachtsferien</small>	21 So
22 Di <small>19 Uhr Klassenpfliegenschaftssitzungen Jgst. 9</small>	22 Fr	22 So	22 Mi	22 Fr	22 Mo <small>Beginn Lernphase 6</small> <small>KW 04</small>
23 Mi <small>19 Uhr Klassenpfliegenschaftssitzungen Jgst. 10</small>	23 Sa <small>9-18 Uhr Fußball-Memory-Cup 2023 in der großen Sporthalle</small>	23 Mo <small>KW 43</small>	23 Do	23 Sa	23 Di
24 Do	24 So	24 Di	24 Fr	24 So <small>4. Advent/Heiligabend</small>	24 Mi
25 Fr	25 Mo <small>KW 39</small>	25 Mi	25 Sa <small>Beginn 9:30 Uhr Tag der offenen Tür Auftakt in der Stadthalle</small>	25 Mo <small>1. Weihnachtstag</small> <small>KW 52</small>	25 Do
26 Sa	26 Di	26 Do	26 So	26 Di <small>2. Weihnachtstag</small>	26 Fr <small>11.35 Uhr Jgst. 5 - Q1 Zeugnisausgabe 1. Halbjahr</small>
27 So	27 Mi	27 Fr <small>Quartalsende Q1</small>	27 Mo <small>KW 48</small>	27 Mi	27 Sa
28 Mo <small>19 Uhr 1. Schulpfliegenschaftssitzung in der Mensa</small> <small>KW 35</small>	28 Do	28 Sa	28 Di	28 Do	28 So
29 Di <small>Beginn Winterzeit</small>	29 Fr	29 So	29 Mi	29 Fr	29 Mo <small>Studententag (unterrichtsfrei) - 2. schulinterne Fortbildung des Kollegiums</small> <small>KW 05</small>
30 Mi	30 Sa	30 Mo <small>KW 44</small>	30 Do	30 Sa	30 Di
31 Do		31 Di		31 So <small>Silvester</small>	31 Mi

Ferien
 Wochenenden/Feiertage NRW außerhalb der Ferien
 Schultermine
 ! Das Ende einer Lernphase ist immer an dem letzten Schultag vor dem Beginn der folgenden Lernphase

Schuljahr 2023/2024

Februar	März	April	Mai	Juni	Juli
1 Do	1 Fr	1 Mo <small>Ostermontag</small> <small>KW 14</small>	1 Mi <small>Tag der Arbeit</small>	1 Sa	1 Mo <small>12:30 Uhr Unterrichtsschluss Zeugnis Konferenzen</small> <small>KW 27</small>
2 Fr	2 Sa	2 Di	2 Do	2 So	2 Di <small>12:30 Uhr Unterrichtsschluss Zeugnis Konferenzen</small>
3 Sa	3 So	3 Mi	3 Fr	3 Mo <small>KW 23</small>	3 Mi
4 So	4 Mo	4 Do	4 Sa	4 Di	4 Do <small>Jgst. 5-Q1 zentraler Wandertag</small>
5 Mo <small>KW 06</small>	5 Di <small>KW 10</small>	5 Fr <small>Ende Osterferien</small>	5 So	5 Mi <small>Jgst. 5, 6, 8-Q1: Studententag mündliche Abiturprüfungen</small>	5 Fr <small>10:10 Uhr Ausgabe der Zeugnisse</small>
6 Di	6 Mi	6 Sa	6 Mo <small>KW 19</small>	6 Do	6 Sa
7 Mi	7 Do	7 So	7 Di	7 Fr	7 So
8 Do <small>Studententag (unterrichtsfrei) 3. schulinterne Fortbildung des Kollegiums</small>	8 Fr	8 Mo <small>Jgst. Q2: Prüfungsvorbereitung bis zum 12.04.2024</small> <small>KW 15</small>	8 Mi	8 Sa	8 Mo <small>Beginn Sommerferien</small> <small>KW 28</small>
9 Fr <small>unterrichtsfrei 1. beweglicher Ferientag</small>	9 Sa	9 Di	9 Do <small>Christi Himmelfahrt</small>	9 So	9 Di
10 Sa	10 So	10 Mi	10 Fr <small>unterrichtsfrei, 3. beweglicher Ferientag</small>	10 Mo <small>KW 24</small>	10 Mi
11 So	11 Mo	11 Do	11 Sa	11 Di	11 Do
12 Mo <small>unterrichtsfrei, 2. beweglicher Ferientag (Rosenmontag)</small> <small>KW 07</small>	12 Di <small>KW 11</small>	12 Fr <small>Quartalsende Q1</small>	12 So	12 Mi	12 Fr
13 Di <small>unterrichtsfrei, Kompensationstag vom Tag der offenen Tür</small>	13 Mi	13 Sa	13 Mo <small>KW 20</small>	13 Do	13 Sa
14 Mi	14 Do	14 So	14 Di <small>2P 10 Deutsch</small>	14 Fr	14 So
15 Do	15 Fr	15 Mo <small>KW 16</small>	15 Mi	15 Sa	15 Mo <small>KW 29</small>
16 Fr	16 Sa	16 Di <small>Jgst. Q2: Beginn der schriftlichen Abiturprüfungen</small>	16 Do <small>2P 10 Englisch</small>	16 So	16 Di
17 Sa	17 So	17 Mi	17 Fr	17 Mo <small>(f) Betriebspraktikum jahrgangsstufe 10 (f) Jgst. 5: Ruderkom-paktkurs Hachen 17.6.-21.6.</small> <small>KW 25</small>	17 Mi
18 So	18 Mo <small>Beginn Lernphase 8</small> <small>KW 12</small>	18 Do <small>ab 10:35 Uhr, Känguru Wettbewerb</small>	18 Sa	18 Di	18 Do
19 Mo <small>Beginn Lernphase 7</small> <small>KW 08</small>	19 Di	19 Fr	19 So <small>Pfingstsonntag</small>	19 Mi	19 Fr
20 Di	20 Mi	20 Sa	20 Mo <small>Pfingstmontag</small> <small>KW 21</small>	20 Do	20 Sa
21 Mi	21 Do	21 So	21 Di <small>Pfingstferien</small>	21 Fr	21 So
22 Do	22 Fr <small>Ende der Leistungsbewertung Q2</small>	22 Mo <small>KW 17</small>	22 Mi	22 Sa	22 Mo <small>KW 30</small>
23 Fr	23 Sa	23 Di	23 Do	23 So	23 Di
24 Sa	24 So	24 Mi	24 Fr <small>2P 10 Mathematik</small>	24 Mo <small>KW 26 Q1 Hochschulpaktikumstage bis zum 28.06.23</small>	24 Mi
25 So	25 Mo <small>Beginn Osterferien</small> <small>KW 13</small>	25 Do <small>Jgst. 8 Girls' Day/Boys' Day</small>	25 Sa	25 Di <small>Beginn Lernphase 11</small>	25 Do
26 Mo <small>KW 09</small>	26 Di	26 Fr <small>15 - 19 Uhr 2. Elternsprechtag 5 - Q1 Quartalsende Q1</small>	26 So	26 Mi	26 Fr
27 Di	27 Mi	27 Sa	27 Mo <small>Beginn Lernphase 10</small> <small>KW 22</small>	27 Do <small>15 Uhr Abiturentlassfeier in der Stadthalle</small>	27 Sa
28 Mi	28 Do	28 So	28 Di	28 Fr <small>18:30 Uhr Abiball</small>	28 So
29 Do	29 Fr <small>Karfreitag</small>	29 Mo <small>Beginn Lernphase 9</small> <small>KW 18</small>	29 Mi	29 Sa	29 <small>KW 31</small>
	30 Sa	30 Di	30 Do <small>Fronleichnam</small>	30 So	30
	31 So <small>Ostersonntag</small>		31 Fr <small>unterrichtsfrei 4. beweglicher Ferientag</small>		31 <small>Ende Sommerferien am 20. August 2024</small>

Erläuterungen zum Umgang mit dem Lernzeitplaner



Blauer Bereich: Hier tragen Schülerinnen und Schüler ihre Fächer in den Lernzeiten ein.



Einträge im grünen Bereich: Für die Erziehungsberechtigten



Roter Bereich: Hier machen die Lehrerinnen und Lehrer ihre Eintragungen.

	Planung							ENTSCULDIGUNG		Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
	1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	4 11:45-12:45	5 12:55-13:55	6 13:55-14:55	7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift				
Mo													
Di					LZ+/AGs	LZ+/AGs	AGs/Betreuung						
Mi													
Do													
Fr													
										Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
										Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
										Zusammenfassung		Hier trägt die Lehrkraft die Fehlstunden der Schülerin/des Schülers ein.	
										Zusammenfassung		Ein/e Erziehungsberechtigte/r bestätigt die Kenntnisnahme per Unterschrift.	
										Zusammenfassung		Die Klassenleitung / Die Tutorin / Der Tutor bestätigt die Besprechung der Woche mit der Schülerin / dem Schüler per Unterschrift.	

Das ist die Mittagspause.

Hier wird der Entschuldigungsgrund durch die Erziehungsberechtigten eingetragen und sie bestätigen das mit ihrer Unterschrift.

In alle roten Felder setzen die Lehrkräfte ihren Stempel, wenn die Schülerin/der Schüler an der Lernzeit teilgenommen hat.

Hier kann die Lehrkraft Kommentare und Mitteilungen festhalten.

Das sind die Lernzeiten – alle Schulstunden dauern jeweils 60 Minuten.

Wenn Schülerinnen und Schüler zu einer Lernzeit bestellt werden, stempelt die Lehrkraft dies im Vorhinein im blauen Feld ab.

So könnte der Lernzeitenplan aussehen:

	Planung							ENTSCULDIGUNG		Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen			
	1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	4 11:45-12:45	5 12:55-13:55	6 13:55-14:55	7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift						
Mo 29.8.	D IGL D Sp			CH						M. stört mehrfach. IGL D Sp		M. hat 3x keine Materialien für Mathe dabei. NZG SpM			
Di 30.8.	E TIS E L PI					K									
Mi 31.8.	M/D NZG Sp M			E						KU Sp E					
Do 1.9.	EK			Mu											
Fr 2.9.	B	X						Krankheit	Antonia	M. arbeitet sehr gewissenhaft. KU Sp E					
										Summe der Fehlstunden:	12	davon unentschuldigt:	0	Kenntnisnahme der Klassenleitung: KU Sp E	
										Zusammenfassung		Hier trägt die Lehrkraft die Fehlstunden der Schülerin/des Schülers ein.			
										Zusammenfassung		Ein/e Erziehungsberechtigte/r bestätigt die Kenntnisnahme per Unterschrift.			
										Zusammenfassung		Die Klassenleitung / Die Tutorin / Der Tutor bestätigt die Besprechung der Woche mit der Schülerin / dem Schüler per Unterschrift.			

Unter „Planung“ trägst du die **Fächer** ein, für die du die Aufgaben in der jeweiligen Lernzeit bearbeiten willst.

Zu Beginn jeder Lernzeit legt die Schülerin/der Schüler den Lernzeitenplaner der Lehrkraft vor. Diese **stempelt** ab und bestätigt damit, dass die Lernzeit besucht wurde.

Die Lehrkraft macht Angaben zur Lernzeit und stempelt dies ab.

Sonstige Infos, Lob, Tadel und Fehlstunden werden rechts vermerkt.

So wird Fehlen entschuldigt: Du markierst versäumte Stunden mit einem „X“.

Ein Elternteil gibt den Grund des Fehlens an und unterschreibt im Unterschriftsfeld.

So werden Mitteilungen bzw. Fehlstunden eingetragen und von den Erziehungsberechtigten zur Kenntnis genommen: ... per Unterschrift zur Kenntnis nehmen.

Lernphase 1 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG						
Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 32 / LW 1	Mo	7.8.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	8.8.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	9.8.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	10.8.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	11.8.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 33 / LW 2	Mo	14.8.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	15.8.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	16.8.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	17.8.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	18.8.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 34 / LW 3	Mo	21.8.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	22.8.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	23.8.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	24.8.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	25.8.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 35 / LW 4	Mo	28.8.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	29.8.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	30.8.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	31.8.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	1.9.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
-----------------	------------------------	-----------------------	--

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 1

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 2 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG						
Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 36 / LW 5	Mo	4.9.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	5.9.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	6.9.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	7.9.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	8.9.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 37 / LW 6	Mo	11.9.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	12.9.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	13.9.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	14.9.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	15.9.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 38 / LW 7	Mo	18.9.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	19.9.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	20.9.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	21.9.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	22.9.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 39 / LW 8	Mo	25.9.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di	26.9.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi	27.9.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do	28.9.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr	29.9.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	<div style="display: inline-block; border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div>
			Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 2

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 3 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG							
Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 42 / LW 9	Mo	16.10.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	17.10.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	18.10.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do	19.10.	Studententag (unterrichtsfrei) 1. schulinterne Fortbildung des Kollegiums									Do			
	Fr	20.10.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 43 / LW 10	Mo	23.10.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	24.10.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	25.10.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do	26.10.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr	27.10.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 44 / LW 11	Mo	30.10.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	31.10.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	1.11.	Allerheiligen									Mi			
	Do	2.11.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr	3.11.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 45 / LW 12	Mo	6.11.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	7.11.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	8.11.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do	9.11.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr	10.11.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
-----------------	------------------------	-----------------------	--

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 3

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 4 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG						
KW 46 / LW 13	Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
		Mo 13.11.							LZ+ / AGs			Mo		
	Di 14.11.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 15.11.							LZ+ / AGs			Mi			
	Do 16.11.							LZ+ / AGs			Do			
	Fr 17.11.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 47 / LW 14	Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
		Mo 20.11.							LZ+ / AGs			Mo		
	Di 21.11.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 22.11.							LZ+ / AGs			Mi			
	Do 23.11.							LZ+ / AGs			Do			
	Fr 24.11.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 48 / LW 15	Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
		Mo 27.11.							LZ+ / AGs			Mo		
	Di 28.11.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 29.11.							LZ+ / AGs			Mi			
	Do 30.11.							LZ+ / AGs			Do			
	Fr 1.12.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 49 / LW 16	Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
		Mo 4.12.							LZ+ / AGs			Mo		
	Di 5.12.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 6.12.							LZ+ / AGs			Mi			
	Do 7.12.							LZ+ / AGs			Do			
	Fr 8.12.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 4

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 5 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG								
KW 50 / LW 17	Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
	Mo 11.12.								LZ+ / AGs				Mo			
	Di 12.12.						LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung				Di			
	Mi 13.12.								LZ+ / AGs				Mi			
	Do 14.12.								LZ+ / AGs				Do			
	Fr 15.12.								AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 51 / LW 18	Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
	Mo 18.12.							LZ+ / AGs					Mo			
	Di 19.12.						LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung				Di			
	Mi 20.12.							LZ+ / AGs					Mi			

Schöne Weihnachtsferien!



KW 2 / LW 19	Woche A		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
	Mo 8.1.								LZ+ / AGs				Mo			
	Di 9.1.						LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung				Di			
	Mi 10.1.								LZ+ / AGs				Mi			
	Do 11.1.								LZ+ / AGs				Do			
	Fr 12.1.								AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 3 / LW 20	Woche B		Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
	Mo 15.1.							LZ+ / AGs					Mo			
	Di 16.1.						LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung				Di			
	Mi 17.1.								LZ+ / AGs				Mi			
	Do 18.1.								LZ+ / AGs				Do			
Fr 19.1.								AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Unterschrift Erziehungsberechtigte/r
-----------------	------------------------	-----------------------	--------------------------------------

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 5

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 6 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG					
Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 4 / LW 21	Mo 22.1.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di 23.1.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 24.1.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 25.1.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 26.1.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 5 / LW 22	Mo 29.1.	Studententag (unterrichtsfrei) 2. schulinterne Fortbildung des Kollegiums								Mo			
	Di 30.1.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 31.1.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 1.2.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 2.2.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 6 / LW 23	Mo 5.2.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di 6.2.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung		Di			
	Mi 7.2.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 8.2.	Studententag (unterrichtsfrei) 3. schulinterne Fortbildung des Kollegiums								Do			
	Fr 9.2.	unterrichtsfrei - 1. beweglicher Ferientag								Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 7 / LW 24	Mo 12.2.	unterrichtsfrei - 2. beweglicher Ferientag (Rosenmontag)								Mo			
	Di 13.2.	unterrichtsfrei - Kompensationstag vom Tag der offenen Tür								Di			
	Mi 14.2.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 15.2.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 16.2.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
-----------------	------------------------	-----------------------	--

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 6

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 7 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG						
KW 8 / LW 25	Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
	Mo	19.2.							LZ+ / AGs			Mo		
Di	20.2.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
Mi	21.2.							LZ+ / AGs			Mi			
Do	22.2.							LZ+ / AGs			Do			
Fr	23.2.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 9 / LW 26	Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
	Mo	26.2.							LZ+ / AGs			Mo		
Di	27.2.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
Mi	28.2.							LZ+ / AGs			Mi			
Do	29.2.							LZ+ / AGs			Do			
Fr	1.3.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 10 / LW 27	Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
	Mo	4.3.							LZ+ / AGs			Mo		
Di	5.3.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
Mi	6.3.							LZ+ / AGs			Mi			
Do	7.3.							LZ+ / AGs			Do			
Fr	8.3.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 11 / LW 28	Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
	Mo	11.3.							LZ+ / AGs			Mo		
Di	12.3.					LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
Mi	13.3.							LZ+ / AGs			Mi			
Do	14.3.							LZ+ / AGs			Do			
Fr	15.3.					AGs					Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
-----------------	------------------------	-----------------------	--

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 7

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 8 > WOCHENÜBERSICHT							ENTSCULDIGUNG						
Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen	
KW 12 / LW 29	Mo 18.3.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di 19.3.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 20.3.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 21.3.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 22.3.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Schöne Osterferien! 													

KW 13 / LW 30	Mo 8.4.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di 9.4.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 10.4.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 11.4.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 12.4.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 16 / LW 31	Mo 15.4.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di 16.4.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 17.4.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 18.4.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 19.4.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
KW 17 / LW 32	Mo 22.4.						LZ+ / AGs			Mo			
	Di 23.4.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di			
	Mi 24.4.						LZ+ / AGs			Mi			
	Do 25.4.						LZ+ / AGs			Do			
	Fr 26.4.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
			Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 8

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?


Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 9 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG						
Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 18 / LW 33	Mo 29.4.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di 30.4.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi 1.5.	Tag der Arbeit									Mi			
	Do 2.5.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr 3.5.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 19 / LW 34	Mo 6.5.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di 7.5.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi 8.5.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do 9.5.	Christi Himmelfahrt									Do			
	Fr 10.5.	unterrichtsfrei - 3. beweglicher Ferientag									Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:
Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 20 / LW 35	Mo 13.5.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di 14.5.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi 15.5.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do 16.5.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr 17.5.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 21 / LW 36	Mo 20.5.	Pfingstmontag									Mo			
	Di 21.5.	Pfingstferien									Di			
	Mi 22.5.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do 23.5.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr 24.5.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
	Unterschrift Erziehungsberechtigte/r		

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 9

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 10 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG							
								Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen			
KW 22 / LW 37	Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00							
	Mo	27.5.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	28.5.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	29.5.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do	30.5.	Fronleichnam									Do			
Fr	31.5.	unterrichtsfrei - 4. beweglicher Ferientag									Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:	
KW 23 / LW 38	Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00							
	Mo	3.6.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	4.6.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	5.6.	Studententag für 5, 6, 8-Q1 - mündliche Abiturprüfungen									Mi			
	Do	6.6.						LZ+ / AGs			Do				
Fr	7.6.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:		
KW 24 / LW 39	Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00							
	Mo	10.6.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	11.6.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	12.6.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do	13.6.						LZ+ / AGs			Do				
Fr	14.6.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:		
KW 25 / LW 40	Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00							
	Mo	17.6.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di	18.6.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi	19.6.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do	20.6.						LZ+ / AGs			Do				
Fr	21.6.					AGs				Fr	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	Kenntnisnahme der Klassenleitung:		

Zusammenfassung	Summe der Fehlstunden:	davon unentschuldigt:	
			Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 10

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

Lernphase 11 > WOCHENÜBERSICHT								ENTSCULDIGUNG						
Woche A	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 26 / LW 41	Mo 24.6.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di 25.6.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi 26.6.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do 27.6.						LZ+ / AGs			Do				
	Fr 28.6.					AGs				Fr				Summe der Fehlstunden:
Woche B	Planung 1 8:00-9:00	2 9:10-10:10	3 10:35-11:35	Planung 4 11:45-12:45	Planung 5 12:55-13:55	Planung 6 13:55-14:55	Planung 7 15:00-16:00	Entschuldigungsgrund	Unterschrift	Angaben zur Arbeitshaltung		Mitteilungen		
KW 27 / LW 42	Mo 1.7.						LZ+ / AGs			Mo				
	Di 2.7.				LZ+ / AGs	LZ+ / AGs	AGs / Betreuung			Di				
	Mi 3.7.						LZ+ / AGs			Mi				
	Do 4.7.	zentraler Wandertag												Do
	Fr 5.7.					AGs				Fr				Summe der Fehlstunden:

Schöne Sommerferienferien!



Zusammenfassung

Summe der Fehlstunden:

davon unentschuldigt:

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Coaching zwischen Schüler*in und Lehrer*in

Lernphase 11

Reflexion

Darüber habe ich mich in den letzten Wochen gefreut – darauf bin ich stolz:

Warum war diese positive Erfahrung wichtig für mich?

Inwieweit bin mit meinen Zielen der letzten Wochen näher gekommen?

Das habe ich getan, um meinen Zielen näher gekommen:

Dies ist mir in den vergangenen Wochen nicht gelungen:

Woran sind Dinge gescheitert?

So zufrieden bin ich insgesamt:

☹️ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 😊

Ziele

Das möchte ich in den nächsten Wochen erreichen

Das gewinne ich durch das Erreichen dieses Ziels:

Das muss ich für das Erreichen des Ziels aufgeben:

Das möchte ich heute besprechen:

Konkrete Schritte

Das mache ich, um meine Ziele zu erreichen:

Welche verbindlichen Verabredungen können wir treffen?

Wer oder was kann mir wie und wobei helfen?

Was kann mein*e Lehrer*in für mich tun?

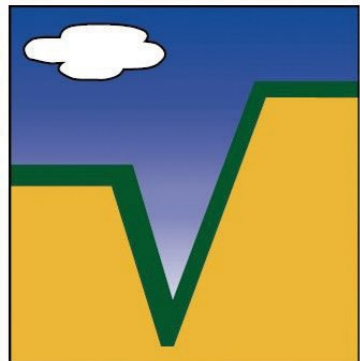
Unser nächstes Treffen ist am _____ in der _____ Stunde

Datum

Unterschrift Schüler*in

Unterschrift Lehrer*in

GYMNASIUM



AM NEANDERTAL

Gymnasium am Neandertal

Heinrichstraße 12
40699 Erkrath

Tel.: 0211 2408 720
Fax: 0211 2408 7210

Website: www.gymneander.de
E-Mail: gymneander@gymneander.de

Wir danken allen, die uns bei der Erstellung dieses Lernzeitenplaners unterstützt haben.

FFG

Freundes- und Förderkreis
Gymnasium Neandertal e. V.

... mit freundlichen Grüßen!

Wir zahlen, da der Schuletat häufig nicht ausreicht.

Wir fördern Projekte, bezahlen Materialien, helfen, wo Not am Mann ist.

Wir haben z.B. das Selbstlernzentrum, einen Keyboard- und Bandraum und die Renovierung eines Chemieraums finanziert.

Wir arbeiten ehrenamtlich und die Mitgliedsbeiträge fließen zu 100% in Fördermaßnahmen für die Schülerinnen und Schüler des GymNeander.

Weitere Infos unter:
www.foerderverein-gymnasium-neandertal.de



erkrath initial
Unternehmen und Bürger
engagieren sich

DALTON
Deutschland


FFG

Freundes- und Förderkreis
Gymnasium Neandertal e. V.



Lernpotenziäle.
Individuell fördern im Gymnasium.




 Erasmus+

Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage



 wirtschaftskreis
erkrath e.V.

 Zukunftsschulen NRW
Netzwerk Lernkultur
Individuelle Förderung